**АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
**КОМИТЕТ ГОСУДАРСТВЕННОГО ЖИЛИЩНОГО НАДЗОРА И КОНТРОЛЯ ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ**
**191311, г. Санкт-Петербург, Суворовский пр., 67, тел.:(812) 579-02-35, тел/факс:(812) 271-24-28**

# ПОСТАНОВЛЕНИЕ О НАЗНАЧЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО НАКАЗАНИЯ № 60-ПР

**30 сентября 2014 года** Головчанский В.В. **г. Санкт-Петербург**

Первый заместитель председателя комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области С.Л.Робул, рассмотрев материалы по делу об административном правонарушении № 60-пр от 08.09.2014 по статье 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ) в отношении директора Муниципального унитарного предприятия «Низино» муниципального образования Низинского сельского поселения муниципального образования Ломоносовского муниципального района Ленинградской области (далее МУП «Низино») Головчанского Виктора Викторовича, дата рождения: 02.08.1961, место рождение: гор. Вольногорск, Верхнеднепровского р-на Днепропетровской области, адрес регистрации: г. Санкт-Петербург, ул. Ген. Хазова дом 13, кв.108 с участием Головчанского В.В.

**УСТАНОВИЛ:**

Согласно ст. 7.22 КоАП РФ нарушение правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений лицами, ответственными за содержание жилых домов и (или) жилых помещений, правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений либо порядка и правил признания их непригодными для постоянного проживания и перевода их в нежилые, а равно переустройство и (или) перепланировка жилых домов и (или) жилых помещений без согласия нанимателя (собственника), если переустройство и (или) перепланировка существенно изменяют условия пользования жилым домом и (или) жилым помещением, -

влечет наложение административного штрафа на должностных лиц в размере от четырех тысяч до пяти тысяч рублей; на юридических лиц - от сорока тысяч до пятидесяти тысяч рублей.

Объективная сторона состава административного правонарушения, предусмотренного ст. 7.22 КоАП РФ, выражается в нарушении лицами, ответственными за содержание жилых домов, правил их содержания и ремонта.

Субъектами административного правонарушения, предусмотренного ст. 7.22 КоАП РФ, являются лица, ответственные за содержание жилых домов.

Согласно постановлению о возбуждении дела об административном правонарушении от 08.09.2014 заместителя прокурора Ломоносовского района Ленинградской области младшего советника юстиции Степанова В.В., директором МУП «Низино» Головчанским В.В. 26.08.2014, нарушены правила содержания

и ремонта жилого дома, находящегося по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Низино, ул. Центральная дом 7.

В ходе проведенной проверки сотрудниками Прокуратуры Ломоносовского района произведен осмотр многоквартирного дома по адресу: Ленинградская область, Ломоносовский район, д. Низино, ул. Центральная дом 7 (далее - МКД).

Осмотром установлено, что:

- в подъезде №3 на лестничной клетке пятого этажа обнаружены следы многократных протечек, плесени на потолке у трубы внутреннего водостока диаметром ориентировочно 30 см., а также в подъезде №4 на лестничной клетке пятого этажа обнаружены следы многократных протечек, плесени на потолке у трубы внутреннего водостока диаметром ориентировочно 10 см., что является нарушением пунктов 3.2.3, 3.2.8 «Правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда», утвержденных постановлением Государственного Комитета РФ по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27.09.2003 № 170 (далее – Правила №170);

- на лестничной клетке на 5 этаже в 4 подъезде обнаружена паутина, что является нарушением п.9.1 СанПиН 2.1.2.2645-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям проживания в жилых помещениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 10.06.2010 №64.

В соответствии со ст. 161 Жилищного кодекса Российской Федерации управление многоквартирным домом должно обеспечивать благоприятные и безопасные условия проживания граждан, надлежащее содержание общего имущества в многоквартирном доме, решение вопросов пользования указанным имуществом,
а также предоставление коммунальных услуг гражданам, проживающим в таком доме.

В соответствии с частью 1.1 статьи 161 Жилищного кодекса Российской Федерации надлежащее содержание общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме должно осуществляться в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, в том числе в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, о техническом регулировании, пожарной безопасности, защите прав потребителей, и должно обеспечивать:

1) соблюдение требований к надежности и безопасности многоквартирного дома;

2) безопасность жизни и здоровья граждан, имущества физических лиц, имущества юридических лиц, государственного и муниципального имущества;

3) доступность пользования помещениями и иным имуществом, входящим в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме;

4) соблюдение прав и законных интересов собственников помещений в многоквартирном доме, а также иных лиц;

5) постоянную готовность инженерных коммуникаций, приборов учета и другого оборудования, входящих в состав общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, к осуществлению поставок ресурсов, необходимых для предоставления коммунальных услуг гражданам, проживающим в многоквартирном доме, в соответствии с правилами предоставления, приостановки и ограничения предоставления коммунальных услуг собственникам и пользователям помещений в многоквартирных домах и жилых домах, установленными Правительством Российской Федерации.

Согласно пп.3 п. 1.4 постановления Государственного комитета Российской Федерации по строительству и жилищно-коммунальному комплексу от 27 сентября 2003 г. № 170 «Об утверждении правил и норм технической эксплуатации жилищного фонда» граждане, юридические лица обязаны выполнять предусмотренные законодательством санитарно-гигиенические, экологические, архитектурно-градостроительные, противопожарные и эксплуатационные требования.

В соответствии с подпунктом 1.1 пункта 1 договора управления многоквартирным домом между управляющей организацией и собственником помещения(ий) в этом доме №7/32 от 01.01.2012, МУП «Низино» обязано оказывать услуги и выполнять работы по надлежащему содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме по адресу: д. Низино, ул. Центральная дом № 7.

Согласно пунктам 9.2, 9.3 Устава МУП «Низино» руководство предприятием осуществляет директор предприятия. Директор предприятия является исполнительным единоличным органом предприятия.

Следовательно, директор МУП «Низино» является должностным лицом данного юридического лица, и несет ответственность за содержание многоквартирного дома.

Таким образом, в действиях директора МУП «Низино» Головчанского В.В. содержится состав административного правонарушения, предусмотренного статьей 7.22 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях – Нарушение правил содержания и ремонта жилых домов и (или) жилых помещений.

Вина Головчанского В.В. подтверждается: постановлением о возбуждении дела об административном правонарушении от 08.09.2014; другими материалами дела.

При назначении наказания учитываются: характер совершенного административного правонарушения; личность Головчанского В.В.; его имущественное положение; отсутствие смягчающих и отягчающих ответственность обстоятельств, предусмотренных ст.ст. 4.2. и 4.3. КоАП РФ.

На основании изложенного, руководствуясь статьями 29.7, 29.9, 29.10 Кодекса РФ об административных правонарушениях,

**ПОСТАНОВИЛ:**

**Признать должностное лицо - директора МУП «Низино» Головчанского Виктора Викторовича виновным в совершении административного правонарушения, предусмотренного статьей 7.22 КоАП РФ, и назначить ему наказание в виде административного штрафа в размере 4.000 (четыре тысячи) рублей.**

Настоящее постановление может быть обжаловано председателю комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области либо в районный суд по месту рассмотрения дела в течение 10 суток со дня вручения или получения копии постановления.

Копия настоящего постановления получена нарушителем: «_____»_____20 г.

Настоящее постановление вступило в законную силу: «_____» _____20 г.

**РЕКВИЗИТЫ ПОЛУЧАТЕЛЯ АДМИНИСТРАТИВНОГО ШТРАФА:**

**УФК по Ленинградской области (Управление делами Правительства Ленинградской области: 191311, г. СПб, Суворовский пр., д. 67)**
**ИНН: 47 000 00 331**
**БИК: 044 10 6001**
**КПП: 78 42 01 001**
**№ счета получателя: 401 01 810 200 00 001 0022**
**ОКТМО: 41630408**
**КБК: 133 116 9005 005 0000 140**
**Наименование банка получателя: ГРКЦ ГУ Банка России по Ленинградской области г. Санкт-Петербург**

**ПРИМЕЧАНИЕ: При оплате необходимо указать номер постановления о назначении административного наказания.** Административный штраф должен быть уплачен лицом, привлеченным к административной ответственности, не позднее шестидесяти дней со дня вступления постановления о наложении административного штрафа в законную силу либо со дня истечения срока отсрочки или срока рассрочки, предусмотренных статьей 31.5 КоАП РФ.

Сумма административного штрафа вносится или переводится лицом, привлеченным к административной ответственности, в кредитную организацию, в том числе с привлечением банковского платежного агента или банковского платежного субагента, осуществляющих деятельность в соответствии с Федеральным законом «О национальной платежной системе», организацию федеральной почтовой связи либо платежному агенту, осуществляющему деятельность в соответствии с Федеральным законом от 3 июля 2009 года № 103-ФЗ «О деятельности по приему платежей физических лиц, осуществляемой платежными агентами».

При отсутствии документа, свидетельствующего об уплате административного штрафа, и информации об уплате административного штрафа в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, по истечении шестидесяти дней с вышеуказанного срока, должностное лицо, вынесшее постановление направляет в течение десяти суток постановление о наложении административного штрафа с отметкой о его неуплате судебному приставу-исполнителю для исполнения в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

Кроме того, должностное лицо федерального органа исполнительной власти, структурного подразделения или территориального органа, иного государственного органа, рассмотревших дело об административном правонарушении, составляет протокол об административном правонарушении, предусмотренном частью 1 статьи 20.25 КоАП РФ, в отношении лица, не уплатившего административный штраф.

**Копию документа об уплате административного штрафа, заверенную печатью банка, или иной кредитной организации, посредством которой был оплачен штраф, прошу направить в комитет государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области по факсу: (812) 271-24-28 или на e-mail: lengil@lenreg.ru**

Первый заместитель председателя комитета государственного жилищного надзора и контроля Ленинградской области

*(должность лица, вынесшего постановление)*

С.Л.Робул

*(подпись)* *(инициалы и фамилия)*

М.П.